

語文教育學系語博班學位論文口試流程圖

申請期限：(遇例假日順延)

第一學期：12/31 前；第二學期：6/30 前

口試期限：(遇例假日順延)

第一學期：1/20 前；第二學期：7/20 前

研究生

1. 請確認使用表單是否為最新版本。
2. 請依所屬班制，至教務處或系網下載適用表單。

提出申請(口試當日二週前提出)

1. 申請資料需完備，須於二週前送至系辦。
2. 口試教室由系辦安排。



系辦

檢附文件：

1. 論文考試申請表暨推薦書(線上申請後印出)。(務必完成論文原創性比對後，才於系統送出申請)
2. 畢業學分審查表、歷年成績單、選課清單(當學期仍修課者)。
3. 論文初稿，請依學位論文格式印製。
4. 論文初稿經「論文原創性比對系統」(由系統協助比對)，檢測結果須低於 30%，且經指導教授審閱且填繳「學位論文與專業領域相符性暨論文原創性之審查表」。
5. 研究倫理課程及格證明(105 學年度後入學者)。



系辦

領取聘函

1. 申請案需經本系、教務處註冊組、課務組與人文學院均審核通過後，本系才得以製作聘函並通知領取。
2. 研究生將聘函連同論文紙本寄予口試委員。



口試當日

口試教室

1. 向系辦領取海報、委員桌牌、領據，借用發表所需器材。
2. 自備本系研究生「評分表」、(一式 5 份，份數視委員人數而定)、「審定書」1 份(審定書日期暫不填寫，應為定稿日)、「成績報告單」1 份。



口試結束(通過)

1. 繳回「評分表」、「審定書」、「成績報告單」、領據。
2. 一週內繳交論文口試會議紀錄(格式不限)。